



# ОБЩИНА БРАЦИГОВО

## ЗАПОВЕД

№ РД - 140/23.05.2018г.

На основание чл. 3 и чл.23 от Закона за защита на личните данни във връзка с чл.28 от Регламент(Ес) 2016/679 за защита на данните

1. Утвърждавам Политика за защита на лични данни в община Брацигово.
2. Утвърждавам инструкция за мерките за защита на личните данни, събирани, обработвани, съхранявани и предоставяни от община Брацигово.

3. Определям **ГЕРГАНА ТОДОРОВА ВЕЛЕВА** - младши експерт в Община Брацигово за длъжностно лице по защита на личните данни, считано от 25.05.2018г.

4. **ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ** на длъжностното лице по защита на личните данни и обработващите лични данни:

Длъжностното лице по защита на данните и обработващите лични данни са задължени да спазват всички установени правила и норми за защита на личните данни и носят солидарна отговорност за причинени вреди заедно с администратора.

Длъжностното лице по защита на данните и обработващите лични данни са длъжни да:

**Информират администратора винаги за всякакви планирани промени за включване или замяна на други обработващи данни.**

**Не използват личните данни за други цели, които не влизат в нормативните им задължения, освен законово задължение.**

**Използват личните данни, ако не е налице законово задължение със съгласието на субекта/лицата на които обработват данни.**

**Не разкрива личните данни на субекта на трети лица. Предоставяне и достъп до тези данни може да има само в случаите, когато администратора е нормативно задължен да предостави данните на съответните публични органи и организации или му е надлежно изискана от такива органи по съответния ред.**

**Да осъществяват защита на личните данни при обработването и осъществяването на достъп до тези данни.**

**Данните да се обработват и съхраняват на хартиен и електронен носител. При ръчното обработване на личните данни, обработващите данни се задължават да предприемат надлежни мерки, за да се предотврати неправомен достъп или разкриване, промяна, унищожаване или случайна загуба.**

5. Длъжностното лице по защита на личните данни се **ЗАДЪЛЖАВА** още: Да наблюдава спазването на правилата за защита на личните данни и на политиките на администратора или обработващия лични данни по отношение на защитата на



# ОБЩИНА БРАЦИГОВО

личните данни, включително възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в операциите по обработване, и съответните одити;

При поискване да предоставя съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните и да наблюдава извършването на оценката;

Да си сътрудничи с надзорния орган;

Да действа като за контакт за надзорния орган по въпроси, свързани с обработването, включително предварителната консултация и по целесъобразност да се консултира по всякакви други въпроси.

Администраторът и обработващите данните, НЕ НОСЯТ отговорност ако субектът сам е оповестил публично личните си данни на трети лица.

6. Задълженията по настоящата заповед да се впишат в длъжностната характеристика на лицето по т.3 и на всички обработващи лични данни в срок до 25.05.2018г.

Настоящата заповед да сведе до знанието на съответните лица за сведение и изпълнение срещу подпис:

- длъжностно лице по защита на личните данни;

- всички служители в Общинска администрация Брацигово обработващи лични данни;

- кметове на кметства и кметски наместник;

- всички служители в кметствата;

- директор на КСУДС;

- директор на ДЦВХУ;

- управител на ДСП;

- директори детски градини в община Брацигово;

**Контрол по настоящата заповед ще упражнявам лично.**

Настоящата заповед да се сведе до знанието и изпълнението на всички служители на община Брацигово чрез служебните електронни пощи.

Същата да се публикува в раздел: Администрация на интернет сайта на общината

[www.bratsigovo.bg](http://www.bratsigovo.bg)

Петко Петков

Кмет на Община Брацигово

Мария Мадарова

Секретар на Община Брацигово

Изготвил:

Гергана Велева-Мл. експ. „АО“