



# ОБЩНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

## РЕШЕНИЕ

### №41

взето на заседание Общински съвет град Брацигово,  
проведено на 16.02.2024 г. с Протокол № 5

**Относно:** Приемане Бюджета за 2024 година на Община Брацигово.

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 и ал.2 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., Постановление на МС №13 от 29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2024 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет приета с Решение № 463/20.12.2013 г., от общински съвет гр. Брацигово

## РЕШИ:

**1.Приема бюджета на Община Брацигово за 2024 г. по пълна бюджетна класификация, както следва:**

**1.1. По прихода в размер на 13 544 830 лв., съгласно Приложение 1 в т.ч.:**

**1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 9 347 969 лв., в т.ч.:**

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на 8 316 634 лв.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 1 114 195 лв.

*разпределен в бюджета за 2024 г. съгласно Приложение № 1А*

1.1.1.3. Събрани средства и изв.плащания от/ за сметки от ЕС -/ 82 860 лв.

**1.1.2.Приходи за местни дейности и дофинансиране на държавни дейности в размер на 4 196 861 лева, в т.ч.:**

1.1.2.1. Имуществени и др. данъци в размер на 522 000 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 537 512 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 192 000 лв.

*В т.ч.*

*Обща изравнителна субсидия в размер на 1 032 900 лв.*

*Трансфер за други целеви разходи за МД 57 900 лв.*

*Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на 101 200 лв.*

1.1.2.4. Целева субсидия за капитални разходи за местни дейности в размер на 749 600 лв.

1.2.2.5. Погашения от дългосрочни заеми от банки в страната - 152 940 лв.

1.1.2.6. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 348 689 лв.

разпределен в бюджета за 2024 г. съгласно Приложение № 1А

**1.2. По разходите в размер на 13 544 830 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение 2, в т.ч.:**

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на **9 347 969** лв.,

1.2.2. За местни дейности в размер на **3 929 561** лв.

1.2.3. За дофинансиране на делегирани от държавата дейности в размер на **267 300** лв.

**2. Приема програма за капиталовите разходи за 2024 г. в размер на 1 012 172 лв. по обекти и източници на финансиране, съгласно Приложение 3.**

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 749 600 лв., съгласно Приложение 3.

2.2. Приема разчет на разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно Приложение № 4.

**3. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на Община Брацигово за 2024 година и приема размера на бюджетите им съгласно Приложение 5.**

**4. Определя максималния размер на дълга за 2024 г. в размер на 152 940 лв.**

**5. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер на 15 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**6. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 50 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**7. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година, в размер на 6 071 лв.**

**8. Определя размера на просрочените задължения от 2023 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2024 година в размер на 66 531 лв.**

**9. Приема план-график за обслужване на просрочените задължения за 2024 г. , съгласно Приложение 6.**

**10. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:**

10.1. Членски внос в нетърговски организации в размер на 7 110 лв.

10.2. Субсидии за:

10.2.1 Читалища в размер на 267 904 лв. за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, както следва:

Народно читалище "Васил Петлешков - 1874" гр. Брацигово - 117 208 лв.

Народно читалище "23 април - 1909" с. Равногор - 31 814 лв.

Народно читалище "Просвета - 1911" с. Розово - 26 790 лв.

Народно читалище "Н.Й.Вапцаров - 1903" с. Бяга - 41 860 лв.

Народно читалище "Св.св. Кирил и Методий - 1929" с. Исперихово - 25 116 лв.

Народно читалище "Съгласие - 1902" с. Козарско - 25 116 лв.

10.2.2. Субсидии за подпомагане на спортните клубове със седалище и дейност на територията на общината в размер на 38 000 лв.

10.3. Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет в размер на 16 000 лв.

10.3.1.Оправомощава кмета на община Брацигово да отпуска еднократни помощи, които не са на основание на Закона за семейните помощи за деца и Закона за социално подпомагане, предвидени в дейност „Общинска администрация” по § 42-14 „Други помощи по решение на Общински съвет”, в размер не по-висок от 200 лв. и еднократна финансова помощ за първо родено дете 200 лв., за второ родено дете в размер на 300 лв., за трето или четвърто, или следващо поредно и т.н. дете 350 лв. При раждане /осиновяване на близнаци, тризнаци и т.н. помощта се заплаща за всяко дете в размер на 350 лв., без да се отчита поредността на децата.

На лица и семейства, пострадали от бедствия, аварии, пожари и др. природни бедствия до 300 лв.

На ученици и деца с изявени дарби, студенти до 250 лв.

Средства, предвидени за финансово подпомагане на медицински дейности, свързани с лечение на безплодие до 2 000 лв.

10.4.Разходи за подпомагане на погребения в размер на 2 000 лв.

10.4.1. Общински съвет оправомощава кмета на община Брацигово да отпуска еднократна помощ за погребение в размер на 250 лв.

10.5. Средства за културни прояви от общоградски и национален характер в размер на 48 000 лв.

## **11. Приема следните лимити за разходи:**

11.1.Средства за социално-битови разходи на персонала в размер до 3% от планираните средства за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения, включително и социалните осигуровки.

11.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината и кметовете на кметства в размер на 6 000 лв.

11.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 200 лв.

## **12.Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи .**

12.1. Утвърждава на основание чл. 38, ал.1 и ал.2 от ПМС № 13 от 29.01.2024 г. на МС длъжностите и имената на служителите, които имат право на транспортни разходи до 80 % съгл. **Приложение 7.**

12.2. Утвърждава списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности в образованието, които имат право на заплащане на транспортни разходи от местоживеенето им до местоработата и обратно съгл. **Приложение 8.**

**13.В изпълнение на Решение № 346 от 05 май 2023 г. на Министерски съвет за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., кметът на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейности „Здравеопазване”, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело“ /без читалищата/ в рамките на средствата, определени по единните разходни стандарти.**

**14.Общинският съвет по предложение на кмета на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност ”Общинска администрация”- 41,5 бр.**

**15. Утвърждава числеността на персонала и средните работни заплати за 2024 г. на местните дейности както следва:**

1. Общинска администрация - дофинансиране	13	1378,21 лв.
2. Други дейности по образованието	1	1458,33 лв.
3. Домашен социален патронаж	10,5	1237,62 лв.
4. Клуб на пенсионера	1	1193,33 лв.
5. Други дейности по жил. стр. БКС	10	1093,83 лв.
6. Озеленяване	7	1066,67 лв.
7. Спортна база	2	983,33 лв.
8. Градски исторически музей	4	1266,67 лв.
9. Др. дейности по селско и горско стопанство	3	1016,67 лв.

**16. Одобрява годишен разчет на сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно Приложение 9.**

**17. Оправомощава кмета на община Брацигово да извършва компенсирани промени:**

17.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейност и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

17.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

**18. Оправомощава кмета на община Брацигово да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.**

18.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

18.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства от общинският бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

18.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

18.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

**19. Възлага на кмета на общината:**

19.1. Да организира разпределянето на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

19.3. Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина до неговото преустановяване.

19.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.

19.5. Да отразява служебно със заповед трансформирането на средствата за съфинансиране на спечелени проекти по оперативни програми, планирани по обекти в капиталовия бюджет от разходната част, като предоставени трансфери със знак минус

от прихода, съгласно изискванията на ДДС 07 и ДДС 08 от 04.04.2008 г. на Министерство на финансите.

19.6. Да информира общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения, когато техният размер надвишава 5% спрямо общинските приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

**20.Оправомощава кмета на община Брацигово:**

20.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

20.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

20.3. Да се разпорежда с резервния бюджетен кредит във функция "Образование" по формулата, съгласно предварително утвърдени правила за неговото разпределение.

Настоящото решение може да бъде оспорвано пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	Гласували:		
			„За”	„Против”	„Въздържали се,,
1.	Атанас Николов Донов	Да	*		
2.	инж.Веселина Любенова Дамова	Да	*		
3.	Георги Николаев Апостолов	Да	*		
4.	Димитър Стоянов Смиленов	Да	*		
5.	Иванка Георгиева Керенчева	Да	*		
6.	Йордан Атанасов Казаков	Да	*		
7.	Йордан Райчев Михайлов	Да			*
8.	Йордан Стойчев Стойчев	Да			*
9.	Мария Стоянова Мадарова	Да			*
10.	Петко Валентинов Петков	Да	*		
11.	Петър Георгиев Маринов	Да	*		
12.	Светослав Стоянов Рашайков	Да	*		
13.	Стоян Димитров Вълков	Да	*		
	<b>Общо:</b>	13	10		3

Председател на ОбС Брацигово:

/инж.Веселина Дамова/